



Утверждаю:

Директор МОУ ООШ с. Березовка 1-я

С.Ю. Портнова

Приказ № 110-02 от 31.08. 2020г.

**План физкультурно-оздоровительной и спортивно-массовой работы
в МОУ ООШ с. Березовка 1-я Петровского района Саратовской области
на 2020-2021 учебный год.**

Цели оздоровительно-спортивной работы:

- сохранение и укрепление здоровья учащихся;
- совершенствование процесса физического воспитания и пропаганды здорового образа жизни;
- дополнительное образование детей в области физической культуры и спорта;
- формирование навыков и развитие мотивации учащихся к выбору здорового образа жизни.

Задачи:

- создание в школе условий, содействующих сохранению и укреплению физического и психического здоровья обучающихся средствами физической культуры и спорта;
- формирование физической культуры личности учащегося с учетом его индивидуальных способностей, состояния здоровья и мотивации;
- увеличение участников Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО);
- дальнейшее развитие системы спортивных секций;
- проведение мероприятий по профилактике асоциального поведения обучающихся средствами физической культуры и спорта;
- постоянное улучшение условий для организации спортивно-массовой работы.

№	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные
1.	Систематический анализ состояния здоровья детей, отслеживание типичных отклонений	В течение года	Классные руководители
2.	Проведение углубленного и профилактического осмотра учащихся	По графику ЦРБ	Зам. директора по ВР, работники ФАП
3.	Создание дневника здоровья классов	Сентябрь 2020 г.	Классные руководители
4.	Улучшение материально-технической базы для оздоровления детей (оснащение и оборудование спортзала)	В течение года	Директор школы
5.	Работа школьного спортивного клуба «Лидер»	В течение года по Плану	Зам. директора по ВР, руководитель ШСК
6.	Организация работы спортивных секций в школе. Увеличение количества посещающих спортивные секции.	По расписанию	Руководитель ШСК, руководители кружков, секций
7.	Соблюдение в практической деятельности школы требований СанПин	Постоянно	Администрация
8.	Формирование медицинских аптечек кабинетов, медицинского кабинета.	Постоянно	Директор школы, заведующие кабинетами
9.	Ремонт спортивной площадки	Июнь-август 2021 г.	Директор школы

10.	Создание условий безопасного пребывания детей в школе	Постоянно	Администрация
11.	Совершенствование содержания уроков физической культуры	В течение года	Учитель физ. культуры
12.	Обеспечение контроля за деятельностью педагогов по сохранению и укреплению здоровья детей и подростков, созданию здоровьесберегающей среды	В течение года	Директор, зам. директора по УР, ВР
13.	Организация и проведение мероприятий по профилактике различных заболеваний среди детей	В течение года	Работники ФАП, зам. директора по ВР, классные руководители
14.	Проведение педагогических и социально-просветительских мероприятий по профилактике алкоголизма, наркомании и табакокурения, СПИДа среди детей и подростков	Постоянно	Зам. директора по ВР, классные руководители
15.	Проведение инструктажей с учащимися по предупреждению травматизма	Постоянно	Зам. директора по ВР, учитель ОБЖ, учитель физ. культуры, классные руководители
16.	Проведение Дня здоровья	Октябрь, Апрель	Зам. директора по ВР, учитель физ. культуры
17.	Использование активных форм работы с детьми и подростками по пропаганде здорового образа жизни	В течение года	Зам. директора по ВР, классные руководители
18.	Проведение ежедневной утренней зарядки для учащихся	Ежедневно до уроков	Дежурный учитель, учитель физ. культуры
19.	Физкультминутки во время уроков	На каждом уроке	Учителя-предметники
20.	Подвижные игры на удлиненных переменах	Ежедневно на 2-ой, 3-ей переменах	Классный руководитель, дежурный учитель
21.	Спортивные соревнования по различным видам спорта среди учащихся	По графику	Учитель физ. культуры
22.	«Весёлые старты» среди команд учащихся, учителей, родителей	По графику	Учитель физ. культуры
23.	Осенний, весенний кросс	Сентябрь 2020 г., май 2021 г.	Учитель физ. культуры
24.	Внедрение норм ГТО в урочной и внеурочной деятельности	ежемесячно	Учитель физ. культуры
25.	Организация работы летнего оздоровительного лагеря «Мечта» с дневным пребыванием детей	Июль 2021 г.	Администрация, начальник лагеря
26.	Поддержание санитарно-гигиенического режима в школе (световой и тепловой режим, проветривание, состояние мебели, окон и т.д.)	В течение года	Директор школы, зав. кабинетом
27.	Эстетическое оформление интерьера классов и школы	Постоянно	Директор школы, зав. кабинетом
28.	Рациональное расписание уроков, не допускающее перегрузок	Сентябрь 2020 г.	Зам. директора по УР
29.	Смотр кабинетов (аттестация рабочих мест); их соответствие требованиям (санитарно-	Август 2021 г.	Комиссия по аттестации

	гигиеническим, психофизическим, эстетическим)		
30.	Проведение прогулок на свежем воздухе и спортивных соревнований для воспитанников ГПД	Постоянно	Воспитатель ГПД
31.	Пропаганда спец. литературы по здоровому образу жизни	Постоянно	Библиотекарь, фельдшер ФАП, классные руководители