

План мероприятий («Дорожная карта»)  
по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации  
по образовательным программам основного общего и среднего общего образования  
в МОУ ООШ с. Березовка 1-я в 2021-2022 учебном году

№ п/п	Наименование мероприятий	Сроки	Ответственные
<b>1. Анализ проведения ГИА в 2021 году</b>			
1.1	Проведение анализа нарушений, выявленных при подготовке и проведении ГИА-9. Выработка основных направлений работы школы по подготовке к ОГЭ в 2021-2022 учебном году на Педагогическом совете.	август 2021 г.	Зам.директора по УР
1.2	Заседание методических объединений по вопросу подготовки к ОГЭ - анализ результатов ОГЭ-2021; - мониторинг продолжения обучения выпускников 2021 года; - внесение изменений в календарно – тематические планирования в целях подготовки к сдаче экзаменов в 2022 году.	август 2021 г.	Зам.директора по УР, руководители предметных ШМО
<b>2. Меры по повышению качества преподавания учебных предметов</b>			
2.1.	Участие в совещаниях для учителей-предметников по вопросам подготовки обучающихся к ГИА -9. по темам: «ГИА-9. Особенности ГИА-9 по всем учебным предметам в 2022 году. Изменения в КИМ»	август 2021 г. – май 2022 г.	Зам.директора по УР, учителя - предметники
2.2.	Проведение стартовых контрольных работ по математике и русскому языку в форме ГИА-9. Анализ работ.	По графику	Зам.директора по УР
2.3.	Организация консультационных занятий с целью повышения качества подготовки к ГИА-2022 по всем учебным предметам.	Октябрь 2021 года -май 2022 года	Зам.директора по УР, руководители предметных ШМО
2.4.	Организация и участие в региональных проверочных работах, всероссийских проверочных работах, мониторингах исследования по повышению качества достижений основного общего и среднего общего образования.	В течение учебного года	Зам.директора по УР, руководители предметных ШМО
2.5.	Организация индивидуальной работы с обучающимися 9-11-х классов (консультации) с учетом потребностей детей в дополнительных занятиях.	В течение учебного года	Зам.директора по УР, руководители предметных ШМО
2.6.	Проведение диагностических и тренировочных работ по обязательным предметам, предметам по выбору для подготовки выпускников лицея к сдаче ГИА-9.	В течение учебного года	Зам.директора по УР, руководители предметных ШМО

2.7.	Участие в районных репетиционных экзаменах по обязательным предметам и предметам по выбору для подготовки выпускников к сдаче ГИА в 2022 году.	В течение учебного года	Зам.директора по УР
2.8.	Посещение уроков учителей-предметников, работающих в выпускных классах, администрацией школы, показавших низкие и высокие результаты на ГИА-2021 года.	В течение учебного года	Администрация школы
2.9.	Собеседование с учителями по организации текущего и итогового повторения, составление плана ликвидации пробелов в знаниях обучающихся с целью повышения эффективности подготовки к экзаменам, организации консультаций для обучающихся. Использование в работе учителей демоверсий ЕГЭ и ОГЭ (сайт ФИПИ).	В течение 2021 – 2022 учебного года.	Зам.директора по УР
<b>3. Нормативно-правовое обеспечение</b>			
3.1.	Регулирование процедурных вопросов подготовки и проведения ГИА через систему приказов по школе.	в течение 2021 – 2022 учебного года.	Директор школы
3.2	<b>ГИА-9:</b> – формирование пакета документов для организованного проведения ГИА-9; – Сбор ксерокопий паспортов, предварительных заявлений на сдачу экзаменов, СНИЛС; – Формирование базы данных организаторов для проведения ГИА-9; – Формирование базы данных общественных наблюдателей ГИА-9.	в течение 2021 – 2022 учебного года.	Зам.директора по УР, Классные руководители
3.3	Приведение школьной нормативной правовой документации, отражающей работу по организации и проведению ГИА-9 в соответствие с федеральными нормативными правовыми актами, правовыми актами министерства образования Саратовской области, управления образования администрации Петровского района	В течение учебного года	Директор школы, Зам.директора по УР
3.4	Размещение нормативно-правовых актов, методических рекомендаций, инструкций, регламентирующих проведение ГИА-9 на официальном сайте МОУ ООШ с. Березовка 1-я	В течение учебного года	Зам.директора по УР
<b>4. Обучение лиц, привлекаемых к проведению ГИА</b>			
4.1	Организация и проведение обучения организаторов ППЭ для проведения ГИА – 9, ГИА-11.	Февраль-май 2022 г.	Зам.директора по УР
4.2	Организация и проведение инструктажей о порядке проведения ГИА-9 с лицами, привлекаемыми к проведению ГИА-9, ГИА-11.	март – май 2022 года	Зам.директора по УР
4.3.	Проведение инструктажей с общественными наблюдателями, привлекаемых к участию в государственной итоговой аттестации (из числа родительской общественности)	март-май 2022 года	Зам.директора по УР
4.4.	Участие в совещаниях, семинарах, конференциях по вопросам организации и проведения ГИА в 2022 году.	в течение 2021 – 2022 учебного года	Зам.директора по УР
4.5.	Рассмотрение вопросов по организации и проведению ГИА- 2022 на совещаниях с педагогическим коллективом.	в течение 2021 – 2022 учебного года	Зам.директора по УР
4.6.	Участие в тренировочных мероприятиях с целью обучения лиц, привлекаемых к проведению ГИА- 11	в течение 2021 – 2022 учебного года (в соответствии с графиком)	

<b>5. Организационное сопровождение ГИА-9 и ГИА-11</b>			
5.1	Сбор предварительной информации о выборе предметов участниками ГИА-9 в 2022 году, о планируемом количестве участников ГИА.	В соответствии с графиком Рособрнадзора	Зам.директора по УР Кл.руководитель 9 класса
5.2	Формирование сведений в региональной информационной системе обеспечения проведения ГИА-9, установленными постановлением Правительства Российской Федерации от 31 августа 2013 года № 755: - участников ГИА-9 - организаторов ППЭ	в соответствии с Порядком проведения ГИА-9 и ГИА-11, в соответствии с графиком Рособрнадзора	Зам.директора по УР
5.4	Организация и проведение итогового собеседования по русскому языку для выпускников 9-х классов: – Участие в проведении городского родительского лектория по вопросам проведения итогового собеседования по русскому языку; – Работа с обучающимися по психологической подготовке к сдаче итогового собеседования по русскому языку; – Обсуждение вопросов подготовки к повторной сдаче итогового собеседования по русскому языку на родительских собраниях, классных часах, индивидуальных консультациях; – Организация и проведение повторного итогового собеседования в дополнительные сроки для обучающихся, получивших неудовлетворительный результат.	февраль 2022 г.  ноябрь 2021 года  в течение 2021 – 2022 учебного года в течение 2021 – 2022 учебного года  март, май 2022 года	Зам.директора по УР Кл.руководитель 9 класса
5.5	Разработка и утверждение Плана мероприятий («Дорожной карты») МОУ ООШ с. Березовка 1-я по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации в 2021-2022 учебном году.	до 30 сентября 2021 г.	Зам.директора по УР
<b>6. Мероприятия по информационному сопровождению ГИА</b>			
6.1	Размещение на сайте МОУ ООШ с. Березовка 1-я информации о работе телефонов «горячей линии» по вопросам проведения ГИА-9 и обеспечение ее работы	сентябрь 2021 года – июль 2022 года	Зам.директора по УР
6.2	Информационное наполнение сайта МОУ ООШ с. Березовка 1-я по вопросам организации подготовки и проведения ГИА	в течение учебного года	Зам.директора по УР
6.3	Проведение консультаций для выпускников 9 класса и их родителей (законных представителей), учителей школы по вопросам проведения ГИА-9 в 2021-2022 учебном году.	в течение учебного года	Зам.директора по УР
6.4	Проведение: - родительских собраний; -участие в городских родительских лекториях по вопросам проведения ГИА-9 в 2021-2022 учебном году;	в течение учебного года	Зам.директора по ВР
6.5	Информирование учителей, обучающихся и их родителей о размещенной в СМИ информации о ГИА.	в соответствии со сроками, установленными приказом Министерства просвещения	Зам.директора по УР
6.6	<b>По ГИА -9:</b>		

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- о сроках и местах подачи заявлений на прохождение ГИА-9 по учебным предметам, не включенным в список обязательных;</li> <li>- о сроках проведения ГИА-9;</li> <li>- о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций;</li> <li>- о сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА-9</li> </ul>	РФ и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 07 ноября 2018 года № 189/1513	
6.8	Оформление информационного стенда МОУ ООШ с. Березовка 1-я по вопросам проведения ГИА-9 и ГИА-11 в 2022 году.	В течение учебного года	Зам.директора по УР
6.9.	Предоставление сведений для внесения в региональную информационную систему обеспечения проведения ГИА – 9.	в соответствии с графиком Рособрнадзора	Зам.директора по УР
<b>7.Мероприятия по подготовке обучающихся к ГИА</b>			
7.1.	Формирование банка данных выпускников 9 класса «группы риска»	сентябрь 2021 года	Зам.директора по УР
7.2.	Участие в вебинарах, семинарах, мастер – классах для учителей – предметников по вопросам подготовки для выпускников 9 класса к ГИА	сентябрь 2021 года – апрель 2022 года	Зам.директора по УР, руководители ШМО
7.3.	Мониторинг деятельности по работе с выпускниками 9 класса «группы риска» (могут не получить аттестат)	сентябрь 2021 года – май 2022 года	Зам.директора по УР
7.4.	Взаимодействие с учреждениями СПО, участие в проведении Дней открытых дверей (онлайн-встречи)	Октябрь 2021 года – апрель 2022 года	Зам.директора по ВР
7.5.	Сбор письменных заявлений обучающихся 9 класса о выборе экзаменов	Ноябрь 2021 года, январь 2022 года	Зам.директора по УР
7.6.	Консультации для обучающихся по заполнению бланков ОГЭ, по выполнению заданий ОГЭ.	В течение учебного года	Учителя - предметники
<b>8.Контроль за подготовкой, организацией и проведением ГИА</b>			
8.1.	Контроль деятельности учителей-предметников по подготовке учащихся к ГИА. Посещение уроков с целью мониторинга системы повторения учебного материала.	В течение учебного года	Администрация школы
8.2.	Работа с классным руководителем 9 класса по проблемам «Контроль успеваемости и посещаемости учащихся», «Психологическая подготовка учащихся к проведению ОГЭ»	В течение учебного года	Зам.директора по ВР